**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Широкинский детский сад**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  На заседании педагогического совета Протокол №1  От «\_\_\_»августа 2024года | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МДОУ Широкинский детский сад  С.Г. Мунгалова  Приказ № 70  «\_\_» августа\_2024 год |

**Годовой план**

**Муниципального дошкольного**

**образовательного учреждения**

**Широкинский детский сад**

**на 2024-2025 г**

п. Новоширокинский, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ:

## 1 Раздел. Вводная часть

## 1.1. Основные технические сведения о ДОУ

## 1.2. Квалификация педагогических кадров

## 1.3. Сведения о других работниках

## 2 Раздел. Планирование деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год

## 2.1. Задачи работы на учебный год

## 2.2 Организационно-педагогическая работа

## 2.2.1 Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогов

## 2.2.2. Мероприятия по аттестации педагогических работников

## 2.2.3.Участие педагогов в работе районных методических объединений

## 2.2.4. Самообразование

## 2.2.5. Дополнительное образование (кружковая работа)

## 2.3. Методическая работа

## 2.3.1. Работа методического кабинета

## 2.3.2 Педагогические советы, семинары, консультации

## 2.3.3 Семинары, консультации, круглые столы

## 2.3.4. Утренники, развлечения, досуги

## 2.3.5. Конкурсы, выставки

## 2.3.6. Открытые просмотры

## 2.3.7. Проектная деятельность

## 2.3.8. Школа молодого педагога

## 3 раздел. Система внутреннего мониторинга

## 3.1. Планирование фронтального контроля

## 3.2. Планирование тематического контроля

## 3.3 Планирование оперативного контроля

## 3.4. Планирование эпизодического контроля

## 4 раздел. Взаимодействие с семьями воспитанников

## 4.1.Родительские собрания, иные формы работы

## 5 раздел. Административно-хозяйственная работа

## 6 раздел. План мероприятий по осуществлению преемственности

## детского сада и школы

**РАЗДЕЛ 1. Вводная часть**

**1.1. Основные технические сведения о ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное название** | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Широкинский детский сад |
| **Юридический адрес** | Забайкальский край, Газимуро-Заводский район, п. Новоширокинский, д.36 |
| **Учредитель** | Муниципальный район, Газимуро-Заводский район» Забайкальского края |
| **Год основания детского сада** | 1.03.1981г. |
| **Лицензия** | Серия 75Л02 № 0001460 |
| **Устав** | Устав МДОУ Широкинский детский сад утвержден 22.02.2015г. Протокол № 2 |
| **Режим работы** | **понедельник-пятница: с 7.00-17.30ч**  **выходные: суббота, воскресенье** |
| **Количество групп** | Количество возрастных групп – 5, из них:  -первая младшая группа-1;  -вторая младшая группа-1;  -средняя группа-1;  -старшая группа-1;  -подготовительная-1; |
| **Проектная мощность ДОУ** | 155 детей (8 групп) |
| **Фактическая** | 70 |
| **Телефон** | 83024723108 |
| **Адрес сайта** | ds\_shir.gazz.zabedu.ru |
| **E-mail:** | detsadHir@yandex.ru |
| **ФИО руководителя** | Мунгалова Сабира Гайтмишахитовна |
| **Старший воспитатель** | Тиллаева Ольга Николаевна |

На территории ДОУ есть спортивная площадка, зеленая зона деревьев и кустарников, огород, цветники, зоны для игр и отдыха детей дошкольного возраста, веранды для прогулок во время ненастной погоды, игровые площадки для каждой возрастной группы

**Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ В своей деятельности ДОУ руководствуется:**

-Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 Г. N 1028 "Об Утверждении Федеральной Образовательной Программы дошкольного образования"

-Конвенция о правах ребенка ООН;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»- «Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или)

безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2;

-Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.

-Устав ДОУ.

**Педагогическая направленность работы МДОУ:**

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по Образовательной Программе дошкольного образования (далее – ОП), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. Содержание ОП включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей. При разработке ОП и организации образовательного процесса детский сад также ориентируется на ряд программ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование, Автор** | **Цель** |
| **Методическое сопровождение** | |
| «От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. — Издание пятое (инновационное), исп. и доп. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019 | * Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, формирование у них привычки к здоровому образу жизни; * Содействие своевременному и полноценному психическому развитию каждого ребенка; * Обеспечение каждому ребенку возможности радостно и содержательно прожить период дошкольного детства. |
| «Вдохновение» Основная образовательная программа  дошкольного образования под редакцией В. К. Загвоздкина, И.Е. ФедосовойИ. Е. Федосовой. Издательство  «Национальное образование», 2019 | Эмоциональное благополучие каждого ребенка.  Педагогическая диагностика и педагогические наблюдения за развитием детей группы с целью изучения индивидуальной траектории их развития и определения актуального уровня.  Возможности для развития ребенка по индивидуальным образовательным маршрутам в мотивирующей образовательной среде  Поддержка преемственности с начальным общим образованием.  Вариативность форм реализации и гибкость планирования в зависимости от контекста реализации образовательной деятельности. |
| «Юный эколог» Николаева С.Н. | Воспитание экологической культуры  дошкольников (использование в работе с детьми календарей природы) |
| «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» Князева О.Л., Маханева М. Д. | Духовно-нравственное развитие дошкольников |
| «От звука к букве. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности дошкольников как предпосылки обучения грамоте» Е.В. Колесникова - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний. 2019. | Формирование звуковой аналитико­синтетической активности как предпосылки обучения грамоте дошкольников 2–7 лет |
| «Цветные ладошки» Лыкова И. А. | Художественное воспитание, обучение и развитие детей2-7 лет |
| «Развитие через движение: формирование двигательных способностей детей 3–7 лет» О.Б. Соковиков, Л.А. Новикова, Т.В. Левченкова. | Создание у детей устойчивой мотивации к систематической двигательной активности, расширение знаний о физической культуре, улучшение показателей физической подготовленности, обогащение двигательного опыта с помощью разнообразных упражнений, формирование социально значимых личностных качеств и развития творческих начал в двигательном самообразовании. |
| «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров» Волосовец Т.В., Карпова Ю.В., Тимофеева Т.В. | Разработка системы формирования у детей предпосылок готовности к изучению технических наук средствами игрового оборудования в соответствии с ФГОС дошкольного образования |

**1.2. Квалификация педагогических кадров**

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Общее кол-во | По возрасту | | | | По педагогическому стажу | | | | По квалификационной категории | | | | По образованию | |
| 2024-2025 |  | 20-30лет | 31-40лет | 41-50лет | 51-60 лет | До 3 лет | От3 до 10 лет | От10 до 20 лет | Свыше 20 лет | В | 1 | С | Б | высшее | ср/спец |
| 9 | 4 | 2 | 2 | 1 | 4 | 2 | 2 | 1 | 0 | 3 | 3 | 4 | 3 | 6 |

В течении учебного года педагоги ДОО постоянно повышали свой профессиональный уровень через самообразование, показ практической работы с детьми, на педагогических советах, семинарах-практикумах, на районных семинарах, на районных объединениях, на курсах повышения квалификации, приобретали и изучали новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Все педагоги своевременно проходят курсовую переподготовку и повышают свою квалификацию. Заочно получают высшее образование 2 педагога в ЗабГУ, тем самым повышая свою компетентность (Черепанова К.А., Захарчук О.В), завершает обучение на среднее образование 1 педагог Муратова М.В. в Читинском педагогическом колледже;

Курсы повышения квалификации прошли 6 педагогов. Отмечается активное повышение квалификации педагогов детского сада, что свидетельствует о планомерной и целенаправленной работе по повышению профессионального роста педагогов.

Наличие специалистов: Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог психолог, педагоги дополнительного образования.

**1.3. Сведения о других работниках ДОУ**

Младший обслуживающий персонал составляет 19 человек

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Должность** | **Количество единиц** | **Образование** |
| **1** | **Завхоз** | 1 | Средне- техническое |
| **2** | **Повар** | 2 | Среднее-1;  Неполное среднее-1 |
| **3** | **Прачка** | 1 | Неполное среднее-1  Среднее-професиональное-1 |
| **4** | **Подсобный рабочий** | 1 | Неполное среднее |
| **5** | **МОП** | 5 | Среднее-3  Среднее профессиональное- 3 |
| **6** | **Кладовщик** | 1 | Среднее |
| **7** | **Уборщик служебных помещений** | 1 | Среднее-специальное |
| **8** | **Дворник** | 1 | Неполное-среднее |
| **9** | **Сторож** | 4 | Неполное-среднее |

## Раздел 2. Планирование деятельности ДОУ на 2024-2025учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2024 - 2025 учебный год:

**Цель:**

Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Задачи:**

**1**. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.

**2.** Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

**3.** Формирование предпосылок функциональной грамотности дошкольников

через внедрение современных технологий в образовательной деятельности.

**2.2. Организационно-педагогическая работа**

**2.2.1. Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогов в 2024-2025г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **должность** | **Аттестация** | | |
| **Срок последней аттестации** | **Присвоена категория** | **Срок следующей аттестации( 5 лет)** |
| **1** | **Кузнецова Ю.И.** | Воспитатель | Приказ №1081 от 17.12.2018г | СЗД | Ноябрь 2024 (на высшую) |
| **2** | **Якимова И.Н.** | Воспитатель | Приказ № 976 от 08.10.2020г | первая | Сентябрь 2025 (на первую) |
| **4** | **Тиллаева О.Н.** | Старший воспитатель | Приказ № 515 от 17.05.2021г | первая | Апрель 2026 (на первую) |
| **5** | **Бобылева О.В.** | Воспитатель | Приказ №107 от 10.02.2022г | первая | Январь  2027 (на первую) |
| **6** | **Кучулова Л.А.** | Воспитатель | Приказ | СЗД | 10.2025г.  (на соответствие) |
| **7** | **Захарчук О.В.** | Воспитатель | Приказ | СЗД | 10.2028г. (первую) |
| **8** | **Черепанова К.А.** | Воспитатель | - |  | 09.2026г.  (на соответствие) |
| **9** | **Шитикова К.А.** | Воспитатель | - |  |  |
| **10** | **Васильева Н.В.** | воспитатель | - |  | 09.2026г ( на соответствие) |

**Курсовая переподготовка, переобучение, курсы повышения квалификации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф И О педагога.** | **Тема** | **Год прохождения курсов** | **Планируемый срок** |
| 1 | Тиллаева О.Н. | **Образовательная платформа «Университет квалификации РФ»**  «ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик, практик»144ч | 2023 | 2024 |
| **ИРО Забайкальского края**  «Конструирование дополнительных общеразвивающих программ в сетевой форме» 36ч | 2023 | 2024 |
| **ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены»** Роспотребнадзора «Основы здорового питания»15ч | 2023 | 2024 |
|  |  | **АНО ДПО «инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки « Мой университет**; “Информационно-коммуникационные технологии как средство повышения качества образования” 72ч | 2024 |  |
|  | **АНО ДПО «инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки « Мой университет**; «Алгоритмика в ДОУ» 16 ч | 2024 |  |
|  | **АНО ДПО «инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки « Мой университет**; « Искуственный интеллект и нейросети в методической работе педагога» 36ч | 2024 |  |
| 2 | Кузнецова Ю.И. | **Образовательная платформа «Университет квалификации РФ»**  «ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик, практик»144ч | 2024 | 2025 |
| 3 | Якимова И.Н. | **Образовательная платформа «Университет квалификации РФ»**  «ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик, практик»144ч | 2024 | 2025 |
| **ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора** «Основы здорового питания»15ч | 2023 | 2024 |
| 4 | Шитикова К.А. | **Образовательная платформа «Университет квалификации РФ»**  «ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик, практик»144ч | 2024 | 2025 |
| ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания»15ч | 2023 | 2024 |
| **ИРО Забайкальского края**  «Организация образовательной деятельности В ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» 72 ч | 2024 | 2025 |
| 5 | Муратова М.В. | **Образовательная платформа «Университет квалификации РФ»**  «ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик, практик»144ч | 2023 | 2024 |
| **ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора** «Основы здорового питания»15ч | 2023 | 2024 |

**2.2.2** **Мероприятия по аттестации педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | | **Ответственный** |
| **Аттестация на высшую и первую категорию** | | | | |
| 1 | Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление авторских разработок | сентябрь | | Старший воспитатель |
| 2 | Изучение нормативных документов | октябрь | | Старший воспитатель |
| 3 | Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации | ноябрь | | Заведующий |
| 4 | Прием, регистрация заявлений | ноябрь | | Старший воспитатель |
| 5 | Прохождение процедуры аттестации. Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого.  Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого | По плану аттестационной комиссии | | Старший воспитатель |
| **Аттестация на соответствие занимаемой должности** | | | | |
| 6 | Изучение нормативных документов | | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 7 | Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений | | В течении года | Старший воспитатель |
| 8 | Прохождение тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала аттестационной комиссии | | В течении года | Заведующий, старший воспитатель |
| 9 | Оформление протокола, выписки из протокола | | В течении года | Заведующий |

**2.2.3 Участие педагогов в работе районных методических объединений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный исполнитель** | **срок** |
| **1** | **МО Заведующих** | Заведующий | В течении года по плану КО |
| **2** | **Участие в районных и краевых смотрах-конкурсах, выставках с целью развития профессионализма педагогов** | Заведующий,  старший воспитатель | В течении года |
| **3** | **Участие в районных педагогических чтениях** | Воспитатели | В течении года по плану КО |
| **4** | **Круглый стол для воспитателей (семинары, открытые занятия, мастер-классы)** | Воспитатели | В течении года |

**2.2.4.Самообразование**

Помощь в самообразовании:

-определение творческой темы самообразования;

- знакомство с индивидуальным планом развития педагогов;

- рассмотрение отчетных мероприятий по темам самообразования;

- изучение материалов работы педагогов по самообразованию;

- отчет по темам самообразования (В течении года).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ФИО педагога** | **Должность** | **Тема самообразования.** |
| 1 | Тиллаева О.Н. | Старший воспитатель | «Современные технологии дошкольного образования в условиях реализации ФГОС» |
| 2 | Кузнецова Ю.И. | Воспитатель | «Дидактические игры как форма развития обучения детей» |
| 3 | Якимова И.Н. | Воспитатель | «Развитие связной речи детей посредством игр и мелкой моторики» |
| 4 | Бобылева О.В. | Воспитатель | «Сказкотерапия-как средство развития детей дошкольного возраста» |
| 5 | Кучулова Л.А. | Воспитатель | «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста |
| 6 | Муратова М.В. | Воспитатель | «Нетрадиционные техники рисования для детей старшего дошкольного возраста» |
| 7 | Шитикова К.А. | Воспитатель | «Сенсорное развитие у детей раннего возраста через дидактические игры» |

**2.2.5. Дополнительное образование ( кружковая работа)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Тема, формы орг. детей (кружки секции, студии)** | **Образовательная область** | **Кол-во** | | |
| **мал** | **дев** | **всего** |
| **1** | **Муратова М.В.** | «Веселые художники» | Художествено- эстетическое |  |  |  |
| **2** | **Кучулова Л.А.** | «Юный патриот» | Познание |  |  |  |
| **3** | **Кузнецова Ю.И.** | «ТИКО-конструирование» | Познание |  |  |  |
| **5** | **Шитикова К.А.** |  |  |  |  |  |
| **6** | **Якимова И.Н.** | «Подготовка детей к школе» | Познание |  |  |  |
| **7** | **Бобылева О.В.** | «Фиолетовый лес» | познание |  |  |  |

**2.3.Методическая работа**

**2.3.1 Работа методического кабинета**

**Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления деятельности** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Документы, наглядная информация | - Приведение в порядок  документации на 2024-2025 год: циклограммы, планы, сетка  занятий, дополнительные услуги.(по возможности в электронном виде)  -обновление информационного стенда для педагогов и родителей | Август, сентябрь  В  течение года | Старший воспитатель |
| Помощь педагогам в  ходе аттестации | * оформить стенд и материал на сайте детского сада по подготовке к аттестации * Составление графиков аттестации * Выбор тем, составление планов по самообразованию; * Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации | Сентябрь  Сентябрь  -октябрь Сентябрь  В  течение года | Старший воспитатель |
| Помощь педагогам в повышение  профессиональной компетентности | -Оказание помощи  педагогам при овладении и использовании ИКТ- технологий в работе.  -Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | В  течение года | Старший воспитатель |
| информационно методических материалов | - Приобретение методической литературы и пособий: -пополнить мини-системы по математическому развитию (метод. литература, наглядный материал, раздаточный материал)  - подбор и систематизация материала в помощь воспитателям  для работы с детьми и родителями по экологическому  воспитанию дошкольников |  | Заведующий,  Старший воспитатель |
|  | Сбор информации:   * о педагогических кадрах ДОУ * о программно- методическом обеспечении образовательного процесса * о положительном опыте работы педагогов ДОУ   подбор и систематизация материалов в методическом кабинете в помощь воспитателям в рамках ФГОС ДО |  | Старший воспитатель |

**2.3.2.Педагогические советы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Педагогический совет № 1 – установочный***  «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год»  ***Цель:*** познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год.  ***Подготовка к педсовету***:  1. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП».  2. Подготовка документации к новому учебному году.  3. Смотр готовности групп к новому учебному году.  4. Разработка планов на 2024-2025 учебный год.  ***План проведения:***  1. Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период.  2. Ознакомление с задачами воспитательно -образовательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год.  3. Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ, и т.д.  4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др. | **30.08.2024** | Заведующий,  Старший воспитатель, воспитатели |
| ***Педагогический совет № 2 – тематический***  Тема: Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности  ***Цель:*** повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников.  ***План проведения***  1. Об итогах выполнения решения предыдущего  педагогического совета.   1. Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования». 2. Аналитическая справка по тематической проверке: «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду». 3. Доклад-презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста». 4. Доклад «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности»   Деловая игра «Речевой коллоквиум» (аукцион педагогических идей)  ***Подготовительная работа:***   1. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей».   Консультации, мастер-классы для педагогов  и родителей (Законных представителей) | **ноябрь** | Старший воспитатель, воспитатели |
| ***Педагогический совет № 3 – тематический***  ***Тема:*** «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».  ***Цель***: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению.  ***План проведения***   1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Аналитическая справка по тематической проверке: «Система работы МДОУ по формированию нравственно- патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». 3. Доклад-презентация «Инновационные формы работы с детьми по нравственно- патриотическому и духовному воспитанию 4. дошкольников». Презентация дидактических игр по нравственно патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр) 5. Деловая игра-практикум с педагогами МДОУ по формированию нравственно- патриотическому воспитанию «Самое сильное звено».   ***Подготовительная работа:***   1. Тематический контроль «Система работы МДОУ по формированию нравственно патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО».   Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (Законных представителей) | **март** | Старший воспитатель, воспитатели |
| ***Педагогический совет № 4 – итоговый***  «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год»  ***Цель:*** подведение итогов работы учреждения за 2024-2025 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.  ***План проведения:***   1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы. 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно- образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальные руководители, инструктор по физо). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период 6. ***Подготовка:***   - семинары (по плану);  -аналитические справки по результатам работы за 2024-2025 учебный год | май | Старший воспитатель, воспитатели |

**2.3.3.Семинары, консультации, круглые столы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика, форма проведения | Дата проведения | ответственный |
| 1 | *Консультация для педагогов*  Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования | В течении года | Старший воспитатель |
| 2 | *Круглый стол*   1. «Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности» 2. «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста» 3. Использование лого-ритмических упражнений в режимных моментах. 4. Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития   дошкольников | сентябрь | Старший воспитатель  все педагоги |
| 3 | *Семинар*  «Использование инновационных технологий по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС» | октябрь | Старший воспитатель  Якимова И Н. |
| 4 | *Консультация для педагогов*  Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста- Финансовая грамотность дошкольников | ноябрь | Старший воспитатель |
| 5 | *Семинар:* «Дошкольное образование как базис формирования функциональной грамотности дошкольника» | ноябрь | Старший воспитатель  Муратова М.В. |
| 6 | *Круглый-стол*  «Квест – игра, как эффективная педагогическая технология организации образовательной деятельности в ДОУ» | январь | Старший воспитатель  все педагоги |
| 7 | *Консультация для педагогов*  «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»  *Консультация для родителей*  «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника» | февраль | Старший воспитатель |
| 8 | *Консультация для педагогов*  «Азбука патриотизма» - «Как знакомить  ребенка с родным краем» | март | Старший воспитатель Кучулова Л.А. |
| 9 | *Консультация для педагогов* 1.«Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста»  2.«Развитие самостоятельности детей  дошкольного возраста». | апрель | Старший воспитатель  Кузнецова Ю.И. |
| 10 | Трудовое воспитание дошкольников в летний период | май | Заместитель заведующего  Старший воспитатель |
| 11 | Организация профилактической, оздоровительной и образовательной  деятельности с детьми летом | май | Заместитель заведующего  Старший воспитатель |
| 12 | Консультации по запросам педагогов | В течении года | Заместитель заведующего  Старший воспитатель |

**2.3.4. Утренники, развлечения, досуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок**  **исполнения** | **ответственный** |
| **1** | 1. Развлечение «До свиданья, лето!» 2. Тематическое развлечение День Знаний! 3. Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ). 4. Развлечение по ПДД «Путешествие в мир дорожных знаков» 5. Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника). | сентябрь | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |
| **2** | 1.01.10-Международный день пожилых людей (изготовление открыток для бабушек и дедушек, беседы, продуктивная деятельность)  2. 01.10 – Всемирный день музыки Досуг «В мире музыки»  3.04.10- Всемирный день животных (Выставка совместного творчества «Мои домашние любимцы»)  4. 16.10- День отца в России (беседы, продуктивная деятельность, изготовление поздравительных открыток, плакатов, досуг)  5. Праздник «Осенняя гостья»  6. Развлечение «В стране спортивных игр» | октябрь | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |
| **3** | 1.Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства  2.Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой».  3.Праздник «Для вас, любимые!» (27 ноября – День матери в России)  4.30.11- День государственного герба Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр  фильмов, продуктивная деятельность) | ноябрь | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |
| **4** | 1.Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить»,  «Зачем нужны друзья» (3 декабря Международному дню инвалидов)  2.9 декабря – День героев Отечества (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)  3.12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)  4.Праздник «Новый год стучится в двери» | декабрь | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |
| **5** | 1.Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки».  2.Развлечение «Пришла зима хрустальная,с забавами и играми»  3.«Зимние олимпийские игры»  4. 27.01- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций | январь | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |
| **6** | 1. Досуг для детей старшего дошкольного возраста  «День родного языка» (21 февраля – день родного языка)  2. «Сагаалган»  3. Праздник «День защитника отечества».  4. Военно-спортивная игра «Зарница» | февраль | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |
| **7** | 1. Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта «Моя любимая мама»  2. Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (квесты, проекты, экскурсии, клубный час совместно с родительской общественностью и социумом)  3. Фольклорный праздник «Масленица»  4. 18.03- День воссоединения Крыма с Россией (беседы, чтение произведений, литературный вечер, выставка рисунков)  5. 27.03. – Всемирный день театра (беседы, игры) | март | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |
| **8** | 1. Развлечение «Добрым смехом смеются дети»  2. 06.04- Всемирный день спорта; 07.04-Всемирный день здоровья (Досуг «Здоровей –ка!», выставка рисунков, беседы)  3. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса» 12.04-Всемирный день авиации и космонавтики (тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др.)  4. Спортивное мероприятие «Космический десант»  5. 22.04. – Международный день Земли (беседы, творческая мастерская, досуг)  6. 30.04-День пожарной охраны – Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), организация встречи с сотрудниками ПЧ, экскурсия в ПЧ и др.  7. Фольклорный праздник «Пасха» | апрель | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |
| **9** | 1. Тематический Праздник «День Победы»  2. Литературный вечер «Мы будем помнить!».  3. Развлечение «На пути к большому спорту», «Дворовые игры»  4. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!» | май | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |
| **10** | 1 июня - День защиты детей.  6 июня - Пушкинский вечер  День семьи, любви и верности  Досуг «Моя Родина – Россия!»  Летние олимпийские игры  Развлечение «Богатырская наша сила»  22 июня – День памяти и скорби  Праздник «Спорт, движенье и вода – быть здоровыми всегда!»  8 июля – Всероссийский день семьи, любви и верности | июнь  июль  август | Старший воспитатель  Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО  Воспитатели |

**2.3.5.Конкурсы, выставки.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Название мероприятия | Участники | Сроки |
| 1 | Смотр-конкурс детских рисунков «Мой самый лучший детский сад» | Педагоги  Воспитанники | Последняя неделя августа |
| 2 | Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника) | Воспитанники  Родители | Сентябрь |
| 3 | «Золотая осень» – осеннее оформление группы  Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества «Краски осени»  «Дары осени»-выставка поделок из овощей и природного материала | Педагоги  Воспитанники  Родители | Сентябрь |
| 4 | Конкурс коллажа «Дорога без опасности» | Педагоги  Воспитанники  Родители | Октябрь |
| 5 | Выставка совместного творчества «Мои домашние любимцы» | Воспитанники  Родители | Октябрь |
| 6 | Творческая выставка ко дню пожилых людей «Плакат для бабушек и дедушек» | Педагоги  Воспитанники | Октябрь |
| 7 | Творческая выставка рисунков ко Дню матери «Моя мама лучше всех» | Воспитанники | Ноябрь |
| 8 | «Новый год в сказке»-зимнее оформление группы  Выставка детско – родительского творчества  «Новогодняя фантазия»,  «Символ нового года» | Педагоги  Воспитанники  Родители | Декабрь |
| 9 | Экологическая акция «С каждого по зернышку» (сбор корма для птиц) | Воспитанники  Родители | Декабрь |
| 10 | «Мой ребенок под защитой» конкурс поделок по ПДД | Воспитанники  Родители | Январь |
| 11 | Коллаж «Профессии настоящих мужчин»,  «Защитники отечества» конкурс поздравительной открытки к 23 февраля | Педагоги  Родители  Воспитанники | Февраль |
| 12 | Фольклорный праздник  «Широкая масленица» | Муз.руководитель  Педагоги | март |
| 13 | «Весенний день»-смотр весеннего оформления в группах  Групповая фотовыставка «Моя мама как цветочек» | Педагоги  Воспитанники  Родители | Март |
| 14 | «Весенний маскарад»-конкурс масок – ободков в рамках недели театра | Педагоги  Воспитанники  Родители | Март |
| 15 | Творческая мастерская «Неизведанный космос» | Педагоги  Воспитанники | апрель |
| 16 | Смотр конкурс «Лепбук в проектной деятельности ДОУ» | Педагоги  Воспитанники  Родители | апрель |
| 17 | Конкурс центра природы «Огород на окошке» | Педагоги  Воспитанники | апрель |
| 18 | «Мы этой памяти верны» смотр конкурс патриотического воспитания в группах,  Выставка коллективных детских работ «День Победы»,  Конкурс «Окна Победы» | Педагоги  Воспитанники | Май |
| 19 | Выставка детских рисунков «Мир в котором мы живём» (ко Дню защиты детей) | Педагоги  Воспитанники | Май |
| 20 | Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных конкурсах. | Педагоги  Воспитанники | В течение года |

**2.3.6 Открытые просмотры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| Образовательная деятельность по ФЭМП | сентябрь | Якимова И.Н. |
| Образовательная деятельность по  речевому развитию | сентябрь | Кучулова Л.А |
| Образовательная деятельность по ознакомлению с окружающим миром | октябрь | Кузнецова Ю.И. |
| Образовательная деятельность по  худ-эстетическому развитию (апликация) | октябрь | Муратова М.В. |
| Образовательная деятельность по сенсорному развитию | ноябрь | Шитикова К.А. |
| Образовательная деятельность по худ- эстетическому развитию (изо деятелность) | ноябрь | Бобылева О.В. |
| Интегрированное занятие по развитию речи (грамматика) | февраль | Якимова И.Н. |
| Образовательная деятельность по  худ-эстетическому развитию (лепка) | февраль | Кучулова Л.А |
| Интегрированное занятие по по худ-эст развитию (изо деятелность) | март | Кузнецова Ю.И. |
| Образовательная деятельность по ФЭМП | март | Муратова М.В. |
| Образовательная деятельность по  худ-эстетическому развитию (лепка) | апрель | Шитикова К.А. |
| Интегрированное занятие по ознакомлению с окружающим миром | апрель | Бобылева О.В. |

**2.3.7 Проектная деятельность.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Ответственный** | **Сроки** |
| Проект по исследовательской деятельности «Знакомство с экспериментами» | **Муратова М.В.** | Октябрь |
| Познавательно-исследовательский проект "Богатыри Земли русской" | **Якимова И.Н.** | Ноябрь |
| Проект по нравственно-патриотическому воспитанию «Маленький патриот» | **Кучулова К.А.** | Декабрь |
| Проект по экологии «Будь природе другом!» | **Кузнецова Ю.И.** | Февраль |
| Камешки Марблс в сенсорном развитии детей | **Шитикова К.А.** | Март |
| проект по ФЭМП «Неделя веселой математики» | **Бобылева О.В.** | Апрель |

## 2.3.8.Школа молодого педагога

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы, встреч с педагогами** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Тема: Изучение нормативно-правовой базы.**   * изучение ФЗ «Закона об образовании», документов Министерства образования, локальных актов ОУ. * утверждение плана работы на год. * памятка молодых специалистов «Правила поведения и общения воспитателя ДОУ» * имидж педагога | **сентябрь** | **Старший воспитатель**  **Педагог-наставник** |
| **Тема: «Планирование учебно-воспитательной работы»**   * особенности работы воспитателя с особыми детьми (агрессивные, гиперактивные, тревожные) Составление календарно-тематическое планирование * организация планирования и проведение режимных моментах * Современное занятие: требования, организация формы проведения.   **. *Задание: разработать календарный план по теме «Моя улица, мой город»*** | **октябрь** | **Педагог наставник** |
| **Тема: «Как подготовить и провести родительское собрание»**   * Проанализировать систему подготовки и проведения родительских собраний; * Выявить характерные черты оптимальной организации родительского собрания; * Наметить пути и способы повышения качества подготовки и проведения родительских собраний.   Характеристика типов семей.  О важности использования различных  форм и методов проведения родительских собраний.  Дискуссия о способах  использования игровых приемов при обучении.  ***Задание: Составить план проведения родительского собрания.*** | **ноябрь** | **Старший воспитатель, Педагог-наставник** |
| **Тема: Обучение детей рассказыванию**  Посещение педагогов - стажистов  ***Задание:*** *Составить конспект НОД по речевому развитию* | **февраль** | **Старший воспитатель, педагог- наставник** |
| **Тема: «Метод проектов»**  **Цель:** Обучение применению в работе инновационной педагогической технологии  – метод проектов. Реализация принципа непрерывности образования через проектную деятельность  **Задание:** составить план-проект | **март** | **Педагог наставник** |
| **Тема: «Методическая выставка достижений молодого воспитателя»**  - систематизация наработок профессиональной деятельности разработки или описания интересных  занятий силами молодых специалистов и наставников | **май** |  |

**Раздел 3. Система внутреннего мониторинга**

**3.1. Планирование фронтального контроля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Виды контроля** | **темы** | **Объект контроля** | **ответственный** | **срок** |
| **Фронтальный контроль** | Организация педагогического процесса | Средняя группа | Ст. воспитатель | февраль |

**3.2. Планирование тематического контроля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Виды контроля** | **темы** | **Объект контроля** | **ответственный** | **срок** |
| **Тематическая проверка** | «Состояние игровой деятельности детей»  «Создание РППС для организации исследовательской деятельности» | Все возрастные группы | Заведующий, старший воспитатель | Март  Ноябрь |
| **Смотры и конкурсы** | «Кормушка для птиц»  «Волшебная зима»  « Поклонимся великим тем годам» | Все возрастные группы | Заведующий, старший воспитатель | Сентябрь  Декабрь  Май |

**3.3. Планирование оперативного контроля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Виды контроля** | **темы** | **Объект контроля** | **ответственный** | **срок** |
| **Оперативный контроль** | - разовые посещения;  Охрана жизни и здоровья детей;  Заболеваемость;  Организация питания;  Формирование навыков самообслуживания;  Выполнение режима дня;  Адаптация;  Выполнение режима двигательной активности;  Работа с родителями;  Подготовка к открытым мероприятиям;  Организация диагностики развития детей;  Уровень готовности к школе( 6-7 лет);  Инструктаж по технике безопасности;  Охрана труда;  Пожарная безопасность. | Все возрастные группы | Заведующий, старший воспитатель | В течении года |

**3.4. Планирование эпизодического контроля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Виды контроля** | **Темы** | **Объект контроля** | **Ответственный** | **Срок** |
| **Собеседования** | Подготовка к аттестации | Аттестуемые педагоги | ст. воспитатель | сентябрь, октябрь |
| По темам педсоветов | Все педагоги | ст. воспитатель | в течении года |
| Подготовка открытых мероприятий | Все педагоги | ст. воспитатель | в течении года |
| **Педагогический мониторинг** | Диагностика уровня развития детей | Дошкольные группы | ст. воспитатель | сентябрь, май |
| Адаптационный период | Ясельная, 1-я младшая | ст. воспитатель | август, сентябрь |
| Уровень профессиональной деятельности педагогов | Все педагоги | ст. воспитатель | в течении года |
| Данные о заболеваемости | Педагоги групп | ст. воспитатель | в течении года |
| Данные о посещаемости | Педагоги групп | ст. воспитатель | в течении года |
| Отчеты педагогов о проделанной работе | Педагоги групп | ст. воспитатель | май |

**Раздел 4. Взаимодействие с семьями воспитанников**

**4.1.Родительские собрания, иные формы работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Общее родительское собрание** | | | |
| **1** | -Выборы председателя и секретаря общего собрания  -Отчет о выполнении ремонтных работ и о готовности групп к новому учебному 2023-24 году  -Создание условий по безопасности в дошкольном учреждении  -Ознакомление с изменениями в нормативно-правовой документации ДОУ  -Обсуждение разных вопросов  -Организация питания в дошкольном учреждении | сентябрь | Заведующий, старший воспитатель, |
| **2** | -Организация новогодних мероприятий  -оформление участка в зимний период  -Безопасный новый год | декабрь | Заведующий, старший воспитатель, |
| **3** | Подготовка ДОУ к ЛОП. Формы и методы оздоровления детей в летний период.  -Обсуждение разных вопросов  -Профилактика детского травматизма в ЛОП ,создание безопасных условий пребывания воспитанников в ДОУ | май | Заведующий, старший воспитатель, |
| **Групповые собрания** | | | |
| **1** | «Адаптация детей к детскому саду» | сентябрь | Воспитатели ясельной группы |
| «Особенности развития детей младшего дошкольного возраста» | Воспитатели младших групп |
| «Особенности развития детей младшего дошкольного возраста» | Воспитатели средней группы |
| «Особенности развития детей младшего дошкольного возраста» | Воспитатели старшей группы |
| «Актуальные проблемы подготовки детей к школе» | Воспитатели подготовительной группы |
| **2** | «Развитие навыков самообслуживания» | ноябрь | Воспитатели ясельной группы |
| «Воспитание самостоятельности» | Воспитатели младших групп |
| «Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим» | Воспитатели средней группы |
| «Развитие трудовых навыков у детей» | Воспитатели старшей группы |
| «Привычка- уважать труд взрослых» |  | Воспитатели подготовительной группы |
| **3** | «В игры разные играем- речь свою мы развиваем» | февраль | Воспитатели ясельной группы |
| «Роль мелкой моторики в развитии речи детей» | Воспитатели младших групп |
| «Занимательные речевые игры» | Воспитатели средней группы |
| «Дефицит общения, проблема в развитии речи детей» | Воспитатели старшей группы |
| «Воспитание правильных речевых навыков у дошкольников. Речь родителей образец для ребенка.» | Воспитатели подготовительной группы |
|  | «Роль семейной традиции в формировании личности ребенка младшего возраста» | апрель | Воспитатели младших групп |
| «Семейные праздники и их значение для ребенка» | Воспитатели средней группы |
| «Важность семейных традиций» | Воспитатели старших групп |
| **5** | «Мы стали старше!» | май | Воспитатели ясельной группы |
| «Чему мы научились!» | Воспитатели младших групп |
| «Наши достижения!» | Воспитатели средней группы |
| «Чем занять ребенка летом?» | Воспитатели старшей группы |
| «Идем в школу! | Воспитатели подготовительной группы |
| **Консультации для родителей** | | | |
| **1** | «Вы, ребенок, транспорт и дорога» | Сентябрь | старший воспитатель |
| **2** | «Экологическое воспитание в семье» | октябрь | старший воспитатель |
| **3** | «Хорошие манеры. Дети и этикет» | ноябрь | старший воспитатель |
| **4** | «Народные новогодние традиции» | декабрь | старший воспитатель |
| **5** | «Семья основа культурного наследия» | январь | старший воспитатель |
| **6** | «Есть ли у вашего ребенка воображаемый друг? | февраль | старший воспитатель |
| **7** | «Кризис 3-х лет у детей, как вести себя родителям | март | старший воспитатель |
| **8** | «Телевидение и дошкольник, или что смотрит ваш малыш» | апрель | старший воспитатель |
| **9** | «Психологическая готовность ребенка к школе» | май | старший воспитатель |
| **Участие в жизни ДОУ** | | | |
| **1** | Привлечение родителей к участию в конкурсах разного уровня | В течении года | старший воспитатель |
| **2** | Привлечение родителей к обустройству территории ДОУ, постройки снежного городка | декабрь | Воспитатели старших групп |
| **3** | Привлечение родителей к проведению дня «открытых дверей» | апрель | Все воспитатели |
| **4** | Привлечение родителей к участию в спортивных мероприятиях | В течении года | Инструктор по физической культуре |
| **5** | Привлечение родителей к участию в обустройстве игровых площадок | Летний период | Все воспитатели |
| **Наглядная пропаганда** | | | |
| **1** | Информационные папки в приемных групп, памятки, буклеты, постеры | ежемесячно | Все воспитатели |
| **Трудовой десант** | | | |
| **1** | Изготовление атрибутов, костюмов к сюжетно-ролевым играм, утренникам | В течении года | Все воспитатели, музыкальный руководитель |
| **2** | Участие в обустройстве территории ДОУ | Летний период | Заведующий, все воспитатели |

**Раздел 5. Административно- хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | Приемка Доу к новому учебному году | август | Заведующий,  Зав. по АХЧ |
| **2** | Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров | сентябрь | Заведующий, |
| **3** | Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега | постоянно | Зав. по АХЧ, дворник |
| **4** | Рейд комиссии по ОТ | ноябрь | Заведующий,  Зав. по АХЧ |
| **5** | Оформление муниципальных контрактов и договоров | В течении года | Заведующий, |
| **6** | Подготовка помещения к проведению новогодних праздников.  Приобретение и установка новогодней ели, гирлянд, новогодних игрушек.  Составление графика административного дежурства на время зимних каникул. | декабрь | Заведующий,  Зав. по АХЧ |
| **7** | Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | декабрь | Заведующий,  Зав. по АХЧ |
| **8** | ТБ при проведении новогодних утренников | декабрь | Заведующий,  Зав. по АХЧ |
| **9** | Выполнение СанЭпид режима в ДОУ | В течении года | Заведующий, |
| **10** | Работа по упорядочению номенклатуры дел | апрель | Заведующий, |
| **11** | Благоустройство территории ДОУ, озеленение участков, цветников.  Побелка, покраска оборудования и построек на прогулочных участках ДОУ | Июнь-июль | Заведующий,  Зав. по АХЧ, воспитатели |
| **12** | Косметический ремонт детского сада | Июнь-июль | Все работники ДОУ |
| **13** | Приобретение игрушек | В течении года | Заведующий,  Зав. по АХЧ |

**Раздел 6. План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Для воспитателей** | **Для родителей** | **Для заведующего,**  **старшего воспитателя** |
| Сентябрь | 1. я беседа «Готовность к школе». 2. я беседа «Физическая готовность к обучению в школе». Диагностирование детей подготовительной группы (педагог, психолог, инструктор по физкультуре, старший воспитатель) | Папка-передвижка  «Здоровье  дошкольника».  Дни открытых дверей. Индивидуальное консультирование (воспитатель, старший воспитатель, физ.инструктор  др.) | Изучение литературы, Подборка диагностических методик, установление  связей со школой. Координация работы специалистов в дни открытых дверей. Проведение бесед с воспитателями |
| Октябрь | 1. я беседа «Умственная готовность детей к обучению в школе». Тестирование. 2. я беседа «Мотивационная готовность детей к обучению в школе».   Консультация «Как провести ди- агностику готовности ребенка к обучению в школе» |  | Обследование уровня речевого развития детей подготовительной группы |
| Ноябрь | 1. я беседа «Об эмоционально- волевой готовности детей к обучению в школе».   Устный диктант для воспитателей «Мои воспитанники, их индивидуальные особенности».   1. я беседа «Готовность детей к расширению сферы общения» | Диктант для родителей  «Мой ребенок, его индивидуальные особенности» | Сравнение диктантов с целью выявления глубины знания педагогами индивидуальных особенностей воспитанников и оказания помощи воспитателям |
| Декабрь | Подготовка материала «Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников» | Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы | Составление тематического каталога литера- туры по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников |
| Январь | Консультация «Как оценить развитие будущих школьников за I полугодие».  Советы по оформлению папки- передвижки | Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе» | Оперативный контроль  «Предметно-развивающая среда в подготовительной группе» |
| Февраль | Круглый стол по результатам диагностирования детей (принимают участие воспитатели, специалисты, родители, администрация) | Подбор диагностических методик «Оцените готовность вашего ребенка к школе» | Подготовка к проведению круглого стола.  Оформление карт развития детей подготовительной группы |
| Март | Совместная подготовка и проведение праздников, досугов, посвященных 8 Марта | Папка-передвижка  «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе» | Подготовка и проведение консультации  «Карта развития ребенка – один из документов, необходимых для поступления в школу» |
| Апрель | Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников | Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете – мы отвечаем» | Составление тематического каталога литературы по воспитанию и обучению старших дошкольников |
| Май | Подготовка и проведение совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!» | Консультация учителя начальной школы «Будущие школьники» |  |